

ПРОТОКОЛ № 1/1

общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома
г.Екатеринбург, ул.Юмашева, д.1

15 июля 2014 года

Форма проведения собрания: очное голосование путём заполнения письменных решений собственников
В собрании приняли участие собственники помещений, обладающие в совокупности 57,468 % голосов.
Кворум для принятия Решения имеется.

Путём подсчёта голосов, собственники помещений на общем собрании приняли следующие решения:

1.	Выбрать Председателя, секретаря и счётную комиссию для подсчёта голосов собственников помещений на общем собрании - члены инициативной группы.	за 100%	против 0	воздерж. 0
2.	Утвердить Правил проживания, пользования помещениями и общим имуществом.	за 100%	против 0	воздерж. 0
3.	Выбрать способ управления многоквартирным домом - управление управляющей компанией	за 99,04%	против 0	воздерж. 0,96%
4.	Выбрать управляющую компанию МКД - ООО "Управляющая компания ЖК "Адмиральский".	за 99,04%	против 0	воздерж. 0,96%
5.	Утвердить форму договора управления общим имуществом. Определить порядок оплаты коммунальных услуг - через управляющую компанию	за 99,04%	против 0	воздерж. 0,96%
6.	Предоставить полномочия ООО "Управляющая компания ЖК "Адмиральский" на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений МКД, в том числе на размещение оборудования, рекламных информационных носителей, договоров подряда и оказания услуг в отношении общего имущества с целью повышения качества оказания услуг в МКД.	за 98,41%	против 0	воздерж. 1,59%
7.	Установить размер платы за содержание помещения в размере установленном органами муниципальной власти	за 100%	против 0	воздерж. 0
8.	Определить следующий порядок начисления платы за коммунальные услуги: - начисление платы за коммунальные услуги производится на основании показаний индивидуальных приборов учёта, а при их отсутствии по установленному нормативу. - нераспределённая часть коммунальных услуг по показаниям общедомового прибора учёта распределяется в полном объёме между всеми собственниками помещений пропорционально площади помещения собственника.	за 98,76%	против 1,24%	воздерж. 0

9. Установить систему видеонаблюдения в МКД. Расходы на установку и содержание системы видеонаблюдения осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Включить расходы на установку системы видеонаблюдения разово в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 67,22 за кв.м. помещения собственника. Расходы на техническое содержание системы видеонаблюдения включать ежемесячно в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 1,20 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	97,50%	2,50%	0

10. Утвердить порядок охраны общедолевой собственности путём привлечения специализированной охранной организации (ЧОП), условия договора согласовать с ООО "УК ЖК "Адмиральский", предоставив полномочия на подписание договора и распределить расходы на охрану между собственниками помещений. Возмещение расходов на охрану ежемесячно включать в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой пропорционально площади помещения собственника в размере 7,38 за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	95,95%	2,78%	1,26%

11. Установить автоматическую систему ограничения въезда во двор многоквартирного дома и ограничить въезд посторонних лиц и транспортных средств. Расходы на установку и техническое содержание автоматической системы ограничения въезда осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Расходы на установку системы ограничения въезда включить разово в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 3,26 рублей за кв.м. помещения собственника. Расходы по содержанию системы ограничения въезда включать ежемесячно в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 1,24 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	98,13%	1,87%	0

12. Осуществить ограждение газонов и детской площадки МКД по периметру. Расходы на ограждение (установку забора) осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Включить расходы на ограждение территории разово в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 13,43 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	98,38%	5,66%	0,96%

13. Установить систему контроля доступа (домофонная система) на территорию и в помещения МКД. Расходы на установку и содержание системы контроля доступа осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Расходы на техническое содержание системы контроля доступа включать ежемесячно в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 0,47 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	98,76%	1,24%	0

14. Ввести дополнительную услугу "Консьерж". Консьержей разместить в комнатах, предназначенных для размещения консьержей. Расходы на содержание службы консьержей осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Расходы на содержание службы консьержей включать ежемесячно в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 2,76 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	94,40%	5,60%	0

15. Установить повышенный уровень санитарного комфорта и благоустройства МКД путём увеличения количества санитарных уборок МОП в месяц и установки грязезащитных покрытий в холлах МКД. Расходы на содержание повышенного уровня санитарного комфорта и благоустройства осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Расходы включать ежемесячно в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 0,95 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	94,66%	3,75%	1,59%
16. Определить способ уведомления собственников помещений о принятом решении на общем собрании собственников помещений МКД путём размещения информации на информационных стендах в МКД	за	против	воздерж.
	99,04%	0	0,96%
17. Определить место хранения оригиналов документов общего собрания собственников помещений МКД - в офисе ООО "Управляющая компания "Адмиральский".	за	против	воздерж.
	99,04%	0	0,96%

Подписи инициаторов собрания: _____

Коркунова Н.В.

Гараев Р.И.

15 июля 2014 года