

ПРОТОКОЛ № 1/1

общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома
г.Екатеринбург, ул.Юмашева, д.1

15 июля 2014 года

Форма проведения собрания: очное голосование путём заполнения письменных решений собственников
В собрании приняли участие собственники помещений, обладающие в совокупности 57,468 % голосов.
Кворум для принятия Решения имеется.

Путём подсчёта голосов, собственники помещений на общем собрании приняли следующие решения:

1.	Выбрать Председателя, секретаря и счётную комиссию для подсчёта голосов собственников помещений на общем собрании - члены инициативной группы.	за	против	воздерж.
		100%	0	0
2.	Утвердить Правил проживания, пользования помещениями и общим имуществом.	за	против	воздерж.
		100%	0	0
3.	Выбрать способ управления многоквартирным домом - управление управляющей компанией	за	против	воздерж.
		99,04%	0	0,96%
4.	Выбрать управляющую компанию МКД - ООО "Управляющая компания ЖК "Адмиральский".	за	против	воздерж.
		99,04%	0	0,96%
5.	Утвердить форму договора управления общим имуществом. Определить порядок оплаты коммунальных услуг - через управляющую компанию	за	против	воздерж.
		99,04%	0	0,96%
6.	Предоставить полномочия ООО "Управляющая компания ЖК "Адмиральский" на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений МКД, в том числе на размещение оборудования, рекламных информационных носителей, договоров подряда и оказания услуг в отношении общего имущества с целью повышения качества оказания услуг в МКД.	за	против	воздерж.
		98,41%	0	1,59%
7.	Установить размер платы за содержание помещения в размере установленном органами муниципальной власти	за	против	воздерж.
		100%	0	0
8.	Определить следующий порядок начисления платы за коммунальные услуги: - начисление платы за коммунальные услуги производится на основании показаний индивидуальных приборов учёта, а при их отсутствии по установленному нормативу. - нераспределённая часть коммунальных услуг по показаниям общедомового прибора учёта распределяется в полном объёме между всеми собственниками помещений пропорционально площади помещения собственника.	за	против	воздерж.
		98,76%	1,24%	0

9. Установить систему видеонаблюдения в МКД. Расходы на установку и содержание системы видеонаблюдения осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Включить расходы на установку системы видеонаблюдения разово в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 67,22 за кв.м. помещения собственника. Расходы на техническое содержание системы видеонаблюдения включать ежемесячно в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 1,20 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	97,50%	2,50%	0

10. Утвердить порядок охраны общедолевого собственности путём привлечения специализированной охранной организации (ЧОП), условия договора согласовать с ООО "УК ЖК "Адмиральский", предоставив полномочия на подписание договора и распределить расходы на охрану между собственниками помещений. Возмещение расходов на охрану ежемесячно включать в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой пропорционально площади помещения собственника в размере 7,38 за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	95,95%	2,78%	1,26%

11. Установить автоматическую систему ограничения въезда во двор многоквартирного дома и ограничить въезд посторонних лиц и транспортных средств. Расходы на установку и техническое содержание автоматической системы ограничения въезда осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Расходы на установку системы ограничения въезда включить разово в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 3,26 рублей за кв.м. помещения собственника. Расходы по содержанию системы ограничения въезда включать ежемесячно в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 1,24 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	98,13%	1,87%	0

12. Осуществить ограждение газонов и детской площадки МКД по периметру. Расходы на ограждение (установку забора) осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Включить расходы на ограждение территории разово в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 13,43 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	98,38%	5,66%	0,96%

13. Установить систему контроля доступа (домофонная система) на территорию и в помещения МКД. Расходы на установку и содержание системы контроля доступа осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Расходы на техническое содержание системы контроля доступа включать ежемесячно в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 0,47 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	98,76%	1,24%	0

14. Ввести дополнительную услугу "Консьерж". Консьержей разместить в комнатах, предназначенных для размещения консьержей. Расходы на содержание службы консьержей осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Расходы на содержание службы консьержей включать ежемесячно в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 2,76 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	94,40%	5,60%	0

15. Установить повышенный уровень санитарного комфорта и благоустройства МКД путём увеличения количества санитарных уборок МОП в месяц и установки грязезащитных покрытий в холлах МКД. Расходы на содержание повышенного уровня санитарного комфорта и благоустройства осуществить за счёт средств собственников, распределив расходы пропорционально площади помещения собственника. Расходы включать ежемесячно в квитанцию за жилищно-коммунальные услуги самостоятельной строкой в размере 0,95 рублей за кв.м. помещения собственника.	за	против	воздерж.
	94,66%	3,75%	1,59%
16. Определить способ уведомления собственников помещений о принятом решении на общем собрании собственников помещений МКД путём размещения информации на информационных стендах в МКД	за	против	воздерж.
	99,04%	0	0,96%
17. Определить место хранения оригиналов документов общего собрания собственников помещений МКД - в офисе ООО "Управляющая компания "Адмиральский".	за	против	воздерж.
	99,04%	0	0,96%

Подписи инициаторов собрания:

Коркунова Н.В.

Гараев Р.И.

15 июля 2014 года



АДМИРАЛЬСКИЙ
УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ

Общество с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания ЖК «Адмиральский»
(ООО «УК ЖК «Адмиральский»)
620014, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.13, оф. 7.
Тел./факс: +7 (343) 253-56-56
http://ukadmiralskii.ru/

Исх. № *29/УК* от 25 июля 2014 года
г. Екатеринбург

**В Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр муниципальных услуг в жилищно-коммунальной сфере»**

Адрес: улица Крауля, дом 61
Телефон: (343) 246-61-34, (343) 242-61-11

Копия: **Администрация Верх-Исетского района
города Екатеринбурга**

Адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. Московская, д.27

УВЕДОМЛЕНИЕ

Сообщаем Вам, что 15 июля 2014 года, во исполнение требований статьи 161 Жилищного кодекса РФ, состоялось общее собрание собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.1. На данном общем собрании собственниками помещений указанного многоквартирного дома было принято решение о выборе способа управления управляющей организацией (п. 3 Протокола). В качестве управляющей организации было выбрано Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания ЖК «Адмиральский» (п. 4 Протокола).

Согласно части 2 статьи 161 Жилищного кодекса РФ, собственники помещений в многоквартирном доме обязаны выбрать один из способов управления многоквартирным домом: непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме; управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом; управление управляющей организацией. В соответствии с частью 3 статьи 161 Жилищного кодекса РФ, решение общего собрания о выборе способа управления является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Во исполнение требований части 1 статьи 162 Жилищного кодекса РФ, в настоящий момент заключаются договоры управления с собственниками помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.1.

По смыслу статей 161 Жилищного кодекса РФ и п.3 Постановления Правительства РФ от 6 февраля 2006г. №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», организатор конкурса обязан убедиться в том, что собственники помещений многоквартирного дома, выставленного на открытый конкурс, не выполнили условий части 2 статьи 161 Жилищного кодекса РФ, то есть самостоятельно не выбрали способ управления домом на общем собрании собственников. Таким образом, одним из необходимых условий для проведения конкурса является тот факт, что собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом.

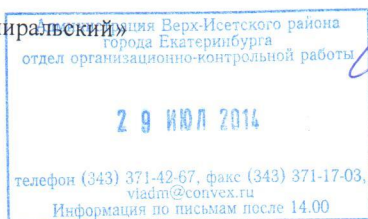
Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.1, в установленном законом порядке выбрали способ управления указанным домом. Более того, решение о выборе способа управления реализовано. На основании изложенного выше, просим не проводить открытый конкурс по отбору управляющей организации в отношении указанного многоквартирного жилого дома.

Приложение:

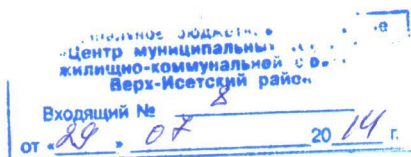
1. Копия Протокола № 1/1 общего собрания собственников помещений о выборе способа управления МКД от 15.07.2014г.
2. Копия Договора управления общим имуществом (для примера, в подтверждение того, что способ управления реализован).

Генеральный директор ЗАО «Гильдия ЖКХ»,
осуществляющее полномочия единоличного
исполнительного органа ООО «УК ЖК «Адмиральский»

Исполнитель: Шокун В.А.
☎ 360-05-98



Шокун Д.В.



Зудова Л.В. 246-46-67